

Program współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012

Rada Powiatu Działdowskiego deklaruje wolę kontynuacji współpracy z organizacjami pozarządowymi na zasadach określonych w rocznym programie współpracy w 2011 roku. Dotychczas podejmowane działania stwarzały mieszkańcom Powiatu Działdowskiego szansę poszerzenia aktywności społecznej, a także umożliwiły powierzenie realizacji zadań Powiatu podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych.

§1

Program współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu polityki społeczno - finansowej Powiatu.

§2

Ilekoć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) programie - rozumie się przez to Program współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi w 2012 roku.

§3

Program współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012 będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2012 roku.

§4

1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem Działdowskim a organizacjami i innymi podmiotami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.
2. Celami szczegółowymi programu są:
 - 1) poprawa jakości życia poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców Powiatu Działdowskiego,
 - 2) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych,
 - 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
 - 4) integracja organizacji i innych podmiotów działających na rzecz Powiatu Działdowskiego i jego mieszkańców,
 - 5) wzmocnienie potencjału organizacji i innych podmiotów oraz rozwój wolontariatu.

§5

1. Obszar współpracy Powiatu Działdowskiego z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Jako zadania priorytetowe w roku 2012 określa się zadania z zakresu:
 - oświaty i wychowania,
 - kultury i sztuki,
 - sportu i rekreacji,
 - turystyki,
 - promocji zdrowia,
 - pomocy społecznej,
 - rehabilitacji osób niepełnosprawnych.

§6

1. Zlecenie realizacji zadań Powiatu Działdowskiego organizacjom odbywa się poprzez:
 - 1) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków odbywa się poprzez publikowanie informacji o zadaniach Powiatu w serwisie informacyjnym na stronie internetowej Powiatu.
3. Konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności organizacji odbywa się poprzez udostępnienie projektów uchwał Rady Powiatu na stronie internetowej i ewentualne zgłaszanie opinii przez zainteresowane organizacje.
4. Inne formy współpracy mogą obejmować w szczególności:
 - 1) udzielenie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem.
 - 2) organizowanie przez Powiat Działdowski lub współdziałanie Powiatu w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych,
 - 3) nieodpłatne udostępnienie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert,
 - 4) promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu na stronach internetowych Powiatu Działdowskiego.

§7

Zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które określone zostały jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych.

§8

Współpraca Powiatu z organizacjami opiera się na zasadach:

- pomocniczości,
- suwerenności stron,
- partnerstwa,
- efektywności,
- uczciwej konkurencji,
- jawności.

§9

Zadania priorytetowe w roku 2012, wymienione w § 5, nie stanowią jedynego kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność organizacji, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby.

§10

Zlecenie realizacji zadania publicznego organizacjom pozarządowym odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert ogłaszanego przez Zarząd Działdowskiego.

1. Otwarty konkurs ofert może przybrać jedną z form:
 - 1) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wsparcie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Otwarty konkurs ofert ogłasza się:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Działdowie,
 - 2) na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Działdowie.
3. Oferty na realizację zadań publicznych realizowanych w 2013 roku mogą być składane przez Organizacje do 30 września 2012 roku.
4. Szczegóły dotyczące przygotowania wniosków konkursowych, wykorzystania środków finansowych i ich wielkości oraz zawierania umów będą każdorazowo określone w ogłoszeniu o konkursie ofert.
5. Na wniosek Organizacji, Zarząd Powiatu może zlecić wykonanie realizacji zadania o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:
 - wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza 10.000 zł,
 - zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
 - łączna kwota przekazana w ten sposób tej samej organizacji w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 20.000 zł,
 - łączna kwota przekazana w tym trybie nie może przekroczyć 20 % dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.

§11

1. Zarząd Powiatu Działdowskiego, ogłaszając otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, każdorazowo powołuje Komisję Konkursową i jej Przewodniczącego w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład Komisji Konkursowej, poza Przewodniczącym wchodzi:
 - 1) pracownicy Starostwa Powiatowego,
 - 2) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty biorące udział w konkursie.
3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w ust.2 pkt 2 jeżeli:
 - żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
 - wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub
 - wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu.
5. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
6. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.
7. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

§12

1. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane,
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
 - 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,

