

**Protokół Nr 26/2019**  
**posiedzenia Zarządu Powiatu**  
**z dnia 29 października 2019 roku**

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Zarządu Powiatu Działdowskiego wg załączonej listy obecności:

Starosta	Paweł Cieśliński
Wicestarosta	Marian Brandt
Członkowie Zarządu:	Krzysztof Aurast
	Wiesław Cieślak
	Janusz Kaczmarek

Ponadto uczestniczyli:

Sekretarz Powiat	Lidia Nyga-Skwara
Skarbnik Powiatu	Urszula Wojczyk

**Ad. 1, 2, 3**

**Starosta Paweł Cieśliński**

Dokonał otwarcia posiedzenia, stwierdził prawomocność obrad oraz przedstawił następujący projekt porządku posiedzenia:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przyjęcie porządku posiedzenia.
4. Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń.
5. Informacje Zespołu Szkół w Malinowie o zawarciu 4 umów na wynajem.
6. Informacja Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi w Lidzbarku o zawartych 5 umowach.
7. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie wydania opinii o zaliczeniu dróg do kategorii dróg gminnych w Gminie Iłowo-Osada.
8. Rozpatrzenie wniosku o zmianę Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dot. przetargu pn. „Zintegrowana Informacja Geodezyjna i Kartograficzna Warmii i Mazur w Powiecie Działdowskim”.
9. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie powołania Zespołu Projektowego do realizacji projektu „Informatyzacja usług publicznych Powiatu Działdowskiego”.
10. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert i wyłonienia Komisji Konkursowej na realizację zadania publicznego w zakresie: prowadzenia Punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.
11. Rozpatrzenie i przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Organizacjami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2020 rok.
12. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie powołania Komisji Konkursowej do oceny i wyboru prac na logo 100-lecia Powiatu Działdowskiego.

13. Rozpatrzenie i przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu działdowskiego na rok 2020.
14. Rozpatrzenie i przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminów spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Działdowskiemu i jego jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania ulg.
15. Rozpatrzenie i przyjęcie zmiany projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie powołania etatowego członka Zarządu Powiatu Działdowskiego.
16. Ustalenie zasad dofinansowania przez Powiat Działdowski Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych ze środków pochodzących z wpływów z opłat i kar za korzystanie ze środowiska od dnia 1 stycznia 2020 r.
17. Sprawy bieżące.
18. Wolne wnioski.
19. Zamknięcie obrad.

**Zarząd jednogłośnie przyjął porządek posiedzenia.**

**Ad.4**

Członkowie Zarządu nie wnieśli uwag do protokołów z poprzednich posiedzeń Zarządu i po zapoznaniu się z ich treścią złożyli podpis pod tekstem protokołu.

**Ad.5**

*Uczestniczy Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Robert Gromadkiewicz*

**Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Robert Gromadkiewicz**

Przedstawił informacje Zespołu Szkół w Malinowie o zawarciu umów: 3 na wynajem sali gimnastycznej oraz 1 na wynajem pokoju.

**Zarząd przyjął powyższe informacje.**

**Ad.6**

**Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Robert Gromadkiewicz**

Przedstawił informacje Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi w Lidzbarku o zawartych umowach: 1 najmu sali gimnastycznej w Liceum Ogólnokształcącym w Lidzbarku, 2 dzierżawy gruntu w Gródkach, 1 najmu powierzchni w pomieszczeniach byłych warsztatów w Gródkach oraz 1 użyczenia kortu tenisowego w Gródkach.

**Zarząd przyjął powyższe informacje.**

**Ad.7**

*Uczestniczy Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Komunikacji Krzysztof Gorczyński*

**Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Komunikacji Krzysztof Gorczyński**  
Przedstawił projekt uchwały w sprawie wydania opinii o zaliczeniu dróg do kategorii dróg gminnych w Gminie Iłowo-Osada.

**Zarząd jednogłośnie-5 głosami za, podjął**

**Uchwałę Nr 160/19**

**w sprawie: wydania opinii o zaliczeniu dróg do kategorii dróg gminnych w Gminie Iłowo-Osada.**

*(Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu).*

**Ad.8**

*Uczestniczy Naczelnik Wydziału Geodezji Mariusz Krzemieniewski*

**Naczelnik Wydziału Geodezji Mariusz Krzemieniewski**

Jako Przewodniczący Komisji Przetargowej przedstawił wniosek o możliwość zmiany terminu wykonania 2 zadań z projektu pn. „Zintegrowana Informacja Geodezyjna i Kartograficzna Warmii i Mazur w Powiecie Działdowskim”. Urząd Marszałkowski wyraził zgodę na zmianę terminu finansowego zakończenia powyższego projektu.

**Radny Wiesław Cieślak**

Jak często będzie ten projekt wymagał korekty? Jak wiadomo wszystko się zmienia.

**Naczelnik Wydziału Geodezji Mariusz Krzemieniewski**

Zadania, które wykonujemy stworzą bazę wyjściową zgodną z przepisami. Dalsza aktualizacja następuje w wyniku prac geodezyjnych wykonywanych na zlecenie podmiotu przez geodetów. Bieżąca aktualizacja następuje na wniosek inwestorów, właścicieli nieruchomości, którzy dokonują modernizacji, czy budowy.

**Zarząd jednogłośnie-5 głosami za pozytywnie rozpatrzył powyższy wniosek.**

**Ad.9**

**Sekretarz Powiatu Lidia Nyga-Skwara**

Przedstawiła projekt uchwały w sprawie powołania Zespołu Projektowego do realizacji projektu „Informatyzacja usług publicznych Powiatu Działdowskiego”.

**Radny Wiesław Cieślak**

Na czym będzie polegał projekt?

**Sekretarz Powiatu Lidia Nyga-Skwara**

Projekt zakłada uruchomienie 14 elektronicznych usług publicznych, co pomoże usprawnić komunikację między urzędem a obywatelem. Przedstawiła dokładnie typy usług i wyjaśniła jakie sprawy będzie można i w jakim stopniu załatwić poprzez powyższe usługi.

**Radny Krzysztof Aurast**

W jakim terminie planuje się wdrożenie tych e-usług?

**Starosta Paweł Cieśliński**

Do końca przyszłego roku mamy termin realizacji i rozliczenia z Urzędem Marszałkowskim.

**Wicestarosta Marian Brandt**

Z czego wynika podział zadań na poszczególnych członków zespołu, ponieważ w dwóch rolach występuje ta sama osoba?

**Sekretarz Powiatu Lidia Nyga-Skwara**

Omówiła szczegółowo podział zadań wszystkich członków zespołu i wyjaśniła, że podział kompetencji zadań wynika z zapisów zawartych we wniosku o dofinansowanie projektu i studium wykonalności.

**Zarząd jednogłośnie-5 głosami za, podjął**

**Uchwałę Nr 161/19**

**w sprawie: powołania Zespołu Projektowego do realizacji projektu „Informatyzacja usług publicznych Powiatu Działdowskiego”.**

*(Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu).*

**Ad.10**

*Uczestniczy inspektor ds. obywatelskich i archiwum zakładowego Barbara Talarowska*

**Inspektor ds. obywatelskich i archiwum zakładowego Barbara Talarowska**

Przedstawiła projekt uchwały w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert i wyłonienia Komisji Konkursowej na realizację zadania publicznego w zakresie: prowadzenia Punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

**Radny Wiesław Cieślak**

Jaka jest różnica między nieodpłatną pomocą prawną a nieodpłatnym poradnictwem obywatelskim?

**Inspektor ds. obywatelskich i archiwum zakładowego Barbara Talarowska**

Udzieliła wyjaśnienia, jakie zagadnienia obejmuje nieodpłatna pomoc prawna, a jakie nieodpłatne poradnictwo obywatelskie.

**Radny Krzysztof Aurast**

Poprosił o naniesienie poprawek w pkt. III ppkt 2, gdzie litery od b do e powinny zostać zastąpione myślnikiem. W pkt. III ppkt 3 należy wykreślić literę d bo jej treść brzmi tak samo jak w literze a oraz w pkt. IV ppkt 1 należy zmienić szyk zdania.

**Wicestarosta Marian Brandt**

Czy zmienił się katalog osób uprawnionych do korzystania z nieodpłatnej pomocy prawnej?

**Inspektor ds. obywatelskich i archiwum zakładowego Barbara Talarowska**

Nie. Z nieodpłatnej pomocy prawnej mogą korzystać wszystkie osoby, które złożą oświadczenie, że nie stać ich na płatną pomoc prawną.

**Zarząd jednogłośnie-5 głosami za, podjął wraz z poprawkami**

**Uchwałę Nr 162/19**

**w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert i wyłonienia Komisji Konkursowej na realizację zadania publicznego w zakresie: prowadzenia Punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.**

*(Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu).*

**Ad.11**

**Inspektor ds. obywatelskich i archiwum zakładowego Barbara Talarowska**

Przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Organizacjami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2020 rok.

**Wicestarosta Marian Brandt**

Zaznaczył, że projekt uchwały Rady Powiatu powinien posiadać uzasadnienie, ten takiego nie posiada. Należy to uzupełnić.

**Zarząd jednogłośnie-5 głosami za przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Powiatu Działdowskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Organizacjami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2020 rok.**

**Ad.12**

*Uczestniczy Naczelnik Wydziału Oświaty, Zdrowia Kultury i Sportu Marlena Perzyńska*

**Naczelnik Wydziału Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu Marlena Perzyńska**

Przedstawiła projekt uchwały w sprawie powołania Komisji Konkursowej do oceny i wyboru prac na logo 100-lecia Powiatu Działdowskiego. Poinformowała, że należy wskazać skład Komisji. Zaproponowała jako członków Komisji, którzy z racji wykonywanej pracy mają kontakt z grafiką komputerową czy sztukami plastycznymi: Anitę Zawadzką, Zygmunta Mężykowskiego oraz Karola Wrombla. Poinformowała, że powyższe osoby wyraziły zgodę i posiadają zgodę pracodawcy.

**Starosta Paweł Cieśliński**

Zaproponował na przewodniczącą Komisji pana Mariana Brandt, a na członka panią Marlenę Perzyńską.

**Zarząd 4 głosami za, przy 1 wstrzymującym, podjął wraz ze zmianami**

## **Uchwałę Nr 163/19**

**w sprawie: powołania Komisji Konkursowej do oceny i wyboru prac na logo 100-lecia Powiatu Działdowskiego.**

*(Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu).*

### **Ad.13**

**Naczelnik Wydziału Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu Marlena Perzyńska**

Przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu działdowskiego na rok 2020.

**Radny Janusz Kaczmarek**

Poinformował, że jedna z aptek w Lidzbarku nie prowadzi dyżurów nocnych, pomimo uwzględnienia jej w tym harmonogramie.

**Naczelnik Wydziału Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu Marlena Perzyńska**

Poinformowała, że dyżury pełni jedna apteka w Działdowie i jedna w Lidzbarku, więc mieszkańiec powiatu nie zostaje bez możliwości wykupienia leku.

**Zarząd jednogłośnie-5 głosami za przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu działdowskiego na rok 2020.**

### **Ad.14**

**Skarbnik Powiatu Urszula Wojtczyk**

Przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminów spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Działdowskiemu i jego jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania ulg.

**Radny Krzysztof Aurast**

Poprosił o naniesienie poprawki w §7 pkt 1w brzmieniu dla Powiatu Działdowskiego, w §14 należy zapisać Powiatowi Działdowskiemu oraz w drugim akapicie uzasadnienia do projektu uchwały należy poprawić na publicznych, a nie publiczny.

**Wicestarosta Marian Brandt**

Skąd wynikają kwoty 6000 zł w §4.1.1 oraz 5000 zł §7.2?

**Skarbnik Powiatu Urszula Wojtczyk**

Pierwsza kwota wynika z ustawy o finansach publicznych, a drugą określa Zarząd, więc mogą Panowie ją zmienić.

**Zarząd jednogłośnie-5 głosami za przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminów**

**splaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Działdowskiemu i jego jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów lub osób uprawnionych do udzielania ulg wraz ze zmianami.**

#### **Ad.15**

##### **Sekretarz Powiatu Lidia Nyga-Skwara**

Przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na nawiązanie stosunku pracy z członkiem Zarządu Powiatu Działdowskiego. Przedstawiła stanowisko zespołu radców prawnych, które wpłynęło na zmianę treści poprzedniego projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie powołania etatowego członka Zarządu Powiatu Działdowskiego.

**Zarząd 4 głosami za, przy 1 wstrzymującym przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na nawiązanie stosunku pracy z członkiem Zarządu Powiatu Działdowskiego, jednocześnie wycofując poprzedni projekt uchwały.**

#### **Ad.16**

*Uczestniczy Naczelnik Wydziału Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa Irena Kozłowska*

##### **Naczelnik Wydziału Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa Irena Kozłowska**

Wyjaśniła czym są Młodzieżowe Drużyny Pożarnicze i na jakich zasadach są powoływane i działają. Zaproponowała zasady dofinansowania przez Powiat Działdowski Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych ze środków pochodzących z wpływów z opłat i kar za korzystanie ze środowiska od dnia 1 stycznia 2020 r.:

- udzielanie pomocy finansowej wyłącznie na wniosek gmin,
- obligatoryjne dołączenie do wniosku o udzielenie pomocy finansowej następujących załączników: statutu OSP (lub jego wyciągu) z zapisem o możliwości podjęcia uchwały powołującej Młodzieżową Drużynę Pożarniczą, uchwałę Zarządu OSP o powołaniu Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej, tabelę ze szczegółową kalkulacją kosztów, uwzględniającą udział kwotowy i procentowy Powiatu oraz Gminy, gdzie należałoby określić udział Gminy,
- pomoc Powiatu może być udzielona w zakresie dofinansowania: zakupu umundurowania, strojów sportowych, wyposażenia, w tym pomocy dydaktycznych.

Poinformowała, że wpłynęły dwa wnioski do budżetu Powiatu Działdowskiego na 2020 rok. Jeden z Gminy Lidzbark o zabezpieczenie w budżecie kwoty 30000 zł na wsparcie Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych z terenu gminy Lidzbark. Drugi z Gminy Płońnica o zabezpieczenie w budżecie Powiatu kwoty 10000 zł na wsparcie Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej w Niechłoninie, który został uzupełniony o Statut OSP w Niechłoninie, Uchwałę Zarządu OSP w Niechłoninie w sprawie powołania MDP oraz kalkulację kosztów.

##### **Starosta Paweł Cieśliński**

Zaproponował udział Gminy nie niższy niż 20% całkowitej kwoty dofinansowania oraz maksymalną kwotę dofinansowania Powiatu na jedną drużynę nie większą niż 15000 zł na

