

**STATUT
POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE
W DZIAŁDOWIE**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

- 1) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie zwanej dalej PCPR jest jednostką organizacyjną Powiatu Działdowskiego, prowadzoną w formie jednostki budżetowej powiatu, utworzoną w celu wykonywania zadań powiatu z zakresu pomocy społecznej (własne i z zakresu administracji rządowej).
- 2) Siedziba Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie mieści się w Działdowie, przy ul. Lidzbarskiej 31.
- 3) Obszar działania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie obejmuje teren Powiatu Działdowskiego

§ 2

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie działa w szczególności na podstawie następujących aktów prawnych:

- 1) Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późn. zm).
- 2) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 1202 z późn. zm).
- 3) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U z 2015 r. poz.165).
- 4) Ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j Dz. U. z 2015 r. poz. 332).
- 5) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 ze zm.).
- 6) Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721).
- 7) Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U z 2013 r. , poz. 330 z późn. zm).

- 8) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.),
- 9) Uchwały Rady Powiatu Działdowskiego Nr 18/99 z dnia 30 stycznia 1999r. w sprawie powołania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie
- 10) Innych ustaw i rozporządzeń właściwych dla zakresu prowadzonych spraw.
- 11) Regulaminu organizacyjnego PCPR
- 12) Niniejszego Statutu

II. Zadania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie

§ 2

- 1) Centrum realizuje określone ustawami zadania własne powiatu, zadania zlecone ustawowo, zadania określone uchwałami organów powiatu oraz wynikające z przepisów prawa z zakresu:
 - 1) pomocy społecznej
 - 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej
 - 3) przeciwdziałania przemocy w rodzinie
 - 4) rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych
- 2) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie na podstawie Zarządzenia Starosty Działdowskiego wykonuje zadania organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.
- 3) Powierzone zadania wykonywane są w zakresie i trybie określonym przez ustawodawcę, zgodnie z polityką prowadzoną przez władze samorządowe Powiatu.

§ 3

Przy realizacji swoich zadań PCPR współpracuje z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi, kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami prawnymi i fizycznymi.

III. Organizacja i zarządzanie

§ 4

- 1) Działalnością Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie kieruje Dyrektor zatrudniany i zwalniany przez Zarząd Powiatu Działdowskiego.

- 2) Dyrektor odpowiada za realizację zadań statutowych oraz realizację planu finansowego Centrum.
- 3) Dyrektor reprezentuje Centrum na zewnątrz.
- 4) Dyrektor jest przełożonym służbowym i pracodawcą dla pracowników zatrudnionych w Centrum w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
- 5) Podczas nieobecności Dyrektora zastępuje go wyznaczony przez niego pracownik.
- 6) Dyrektor wydaje regulaminy i zarządzenia związane z funkcjonowaniem Centrum z wyjątkami zastrzeżonymi w innych ustawach..
- 7) Dyrektor PCPR składa corocznie Radzie Powiatu:
 - 1) sprawozdanie z działalności jednostki,
 - 2) wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
 - 3) zestawienie potrzeb w zakresie systemu pieczy zastępczej,
 - 4) ocenę zasobów pomocy społecznej
- 8) Prawa i obowiązki pracowników Centrum regulują przepisy o pracownikach samorządowych i przepisy Kodeksu Pracy.
- 9) Szczegółową organizację oraz zasady funkcjonowania PCPR określa Regulamin Organizacyjny uchwalony przez Zarząd Powiatu Działdowskiego.

IV. Gospodarka finansowa

§ 5

- 1) PCPR jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych.
- 2) Podstawą działalności Centrum jest roczny plan finansowy.
- 3) PCPR prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 4) Centrum posiada własny wyodrębniony rachunek bankowy.
- 5) Dla realizacji zadań statutowych Centrum może pozyskiwać dodatkowe środki finansowe z Państwowego Funduszu Rehabilitacji osób Niepełnosprawnych, z innych funduszy celowych oraz ze środków Unii Europejskiej i innych źródeł określonych odrębnymi przepisami w celu poprawy jakości życia mieszkańców Powiatu Działdowskiego.

V. Organizacja działalności kontrolnej

§ 6

- 1) Działalność kontrolna Centrum polega na prowadzeniu kontroli jednostek nadzorowanych.
- 2) Kontrola prowadzona jest wobec podmiotów realizujących zadania z zakresu pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych.
- 3) Działalność kontrolna prowadzona jest na podstawie rocznego planu kontroli zatwierdzonego przez Dyrektora.
- 4) Plan kontroli określa zakres kontroli, podmiot/zadanie do kontrolowania i termin przeprowadzenia kontroli.
- 5) Zobowiązani do prowadzenia kontroli są odpowiedzialni za właściwe przygotowanie i przeprowadzenie kontroli, analizę jej wyników, przygotowanie protokołu oraz projektu zaleceń pokontrolnych.

VI. Postanowienia końcowe

§ 7

W sprawach nieuregulowanych statutem zastosowanie mają właściwe przepisy prawa.

§ 8

Zmiany niniejszego Statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodnicząca Rady Powiatu
Działdowskiego

Magdalena Anczykowska