

Zarządzenia Nr 1/2014
Starosty Działdowskiego
z dnia 17 stycznia 2014 r.

w sprawie określenia zasad gospodarowania materiałami promującymi Powiat Działdowski

Na podstawie §6 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Działdowie, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XIV/147/12 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 13 czerwca 2012 roku, w związku z art. 4 ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1

1. Materiały promujące Powiat Działdowski przygotowane i sfinansowane ze środków budżetowych Powiatu Działdowskiego są gromadzone i magazynowane w Wydziale Rozwoju Gospodarczego, Funduszy Europejskich i Promocji.
2. Zasady racjonalnej gospodarki materiałami promocyjnymi określa Regulamin stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Funduszy Europejskich i Promocji.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


STAROSTA DZIAŁDOWSKI
mgr inż. Marjan Janicki

Załącznik do

Zarządzenia Nr 11/2014

Starosty Działdowskiego

z dnia 17 stycznia 2014r.

Regulamin wydawania materiałów promujących powiat działdowski

§1

Materiałami promującymi powiat działdowski są:

- 1) **materiały promocyjne**, czyli wydawnictwa drukowane (albumy, foldery, ulotki, broszury, informatory, tomiki poetyckie, zbiory opowiadań, opracowania popularnonaukowe, mapy, plany miasta, plakaty, kalendarze o treści promującej walory inwestycyjno - gospodarcze, turystyczne, kulturalne i sportowe powiatu działdowskiego) opatrzone herbem i/lub napisem „Powiat Działdowski”, finansowane ze środków budżetowych Powiatu Działdowskiego,
- 2) **akcesoria promocyjne**, czyli gadzety promocyjne (koszulki, czapeczki, przypinki, kubki, długopisy, smycze, breloki, torebki papierowe, torby lub plecaki sportowe, parasole, itp.) opatrzone herbem i/lub napisem „Powiat Działdowski”, finansowane ze środków budżetowych Starostwa Powiatowego w Działdowie.

§2

Materiały promujące powiat działdowski wydawane są bezpłatnie wyłącznie organizatorom projektów, mających szczególne znaczenie dla promocji powiatu działdowskiego, tj. targi międzynarodowe i krajowe, misje gospodarcze, wizyty inwestorów, imprezy kulturalne i sportowe, o zasięgu międzynarodowym, ogólnopolskim, wojewódzkim i powiatowym lub rejonowym.

§3

O wydanie materiałów promujących powiat działdowski mogą ubiegać się organizacje pozarządowe, organizacje pożytku publicznego, placówki naukowo-oświatowe, jednostki samorządowe i podległe im jednostki organizacyjne oraz instytucje państwowe, ale prowadzące działalność na terenie powiatu działdowskiego.

§4

Materiały promujące powiat działdowski nie mogą być wydawane osobom prywatnym oraz podmiotom w celach komercyjnych.

§5

Pisemny wniosek do Starosty Działdowskiego o materiały promujące powiat działdowski, opatrzone podpisem i pieczęcią wnioskującego, należy złożyć w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Działdowie nie później niż 14 dni przed planowanym wydarzeniem.

§6

Dysponentem materiałów promujących powiat działdowski jest Wydział Rozwoju Gospodarczego, Funduszy Europejskich i Promocji Starostwa Powiatowego w Działdowie.

§7

Wnioski o materiały promujące powiat działdowski rozpatruje po wstępnej aprobacie Starosty Działdowskiego lub Vicestarosty Działdowskiego naczelnik Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Funduszy Europejskich i Promocji lub upoważniony przez Starostę Działdowskiego pracownik w terminie do 7 dni od daty złożenia wniosku.

§8

Materiały promujące powiat działdowski wydawane są w Wydziale Rozwoju Gospodarczego, Funduszy Europejskich i Promocji Starostwa Powiatowego w Działdowie w godzinach pracy urzędu.

§9

Fakt wydania materiałów promujących powiat działdowski odnotowywany jest każdorazowo w ewidencji prowadzonej w tym celu przez Wydział Rozwoju Gospodarczego, Funduszy Europejskich i Promocji Starostwa Powiatowego w Działdowie.

§10

W zależności od stanu magazynowego zastrzega się możliwość wydania mniejszej ilości materiałów promujących powiat działdowski niż zamawiana oraz dokonywania zmian dotyczących ich rodzaju lub wersji językowych.

§11

Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia w Wydziale Rozwoju Gospodarczego, Funduszy Europejskich i Promocji Starostwa Powiatowego w Działdowie sprawozdania z realizacji projektu promocyjnego, w który zaangażowane zostały materiały promujące powiat działdowski. Niezłożenie sprawozdania może skutkować odmową wydania materiałów promujących powiat działdowski w przypadku ponownego ubiegania się o nie.

§12

Dodatkowe informacje w sprawie wydawania materiałów promujących powiat działdowski można uzyskać w Wydziale Rozwoju Gospodarczego, Funduszy Europejskich i Promocji Starostwa Powiatowego w Działdowie, tel. 23 697 59 55, (46), (35), (12).


STAROSTA DZIAŁDOWSKI
mgr inż. Marian Janicki