

Zarządzenie Nr 17./10
Starosty Działdowskiego
z dnia 15. maja 2010 roku

w sprawie: prowadzenia ewidencji wydatków strukturalnych ponoszonych przez Starostwo Powiatowe w Działdowie i jednostki organizacyjne Powiatu Działdowskiego oraz sporządzania sprawozdań RB-WSa o wydatkach strukturalnych.

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), w związku z art. 39 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 3 lutego 2010 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2010 r. Nr 20, poz. 103), Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 44, poz. 255), zarządzam co następuje:

Wprowadzam następujący podział obowiązków w zakresie rejestrowania i sporządzania sprawozdania Rb-WSa o wydatkach strukturalnych ponoszonych przez jednostkę budżetową Starostwo Powiatowe w Działdowie oraz jednostki organizacyjne Powiatu Działdowskiego.

§ 1

1. Czynności polegające na wyodrębnieniu wydatków strukturalnych z ogółu wydatków jednostki budżetowej Starostwa Powiatowego w Działdowie dokonują Naczelnicy Wydziałów merytorycznych lub pracownicy na stanowiskach samodzielnych.

2. Pozostałe jednostki organizacyjne Powiatu Działdowskiego wyodrębniają wydatki strukturalne zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami według zasad ustalonych przez Kierowników tych jednostek.

§ 2

1. Przez wydatki strukturalne rozumie się wydatki poniesione w związku z realizacją celu (projektu, działania, zadania) określonego i opisanego w Rozporządzeniu Ministra Finansów w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych.

2. Do obliczania wydatków strukturalnych przyjmuje się wydatki faktycznie poniesione w okresie sprawozdawczym, udokumentowane opłaconą fakturą lub innym równoważnym dokumentem księgowym.

3. Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.

4. Wydatki na cele strukturalne wykazuje w swoim sprawozdaniu Rb-WSa ostateczny odbiorca środków dokonujący wydatków, a nie dysponent, który przekazał środki finansowe.

5. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne, które należy kwalifikować według następujących kryteriów:

- 1) muszą być ujęte w klasyfikacji wydatków strukturalnych;
- 2) muszą być poniesione w związku z realizacją jakiegoś celu, zadania;
- 3) muszą być przeznaczone na zakup nowych środków, które zwiększają ilość pozostających w dyspozycji jednostki lub środków wymienionych na energooszczędne;
- 4) muszą być poniesione w związku z podwyższeniem wartości środka trwałego;
- 5) muszą służyć społeczeństwu.

6. Do wydatków strukturalnych nie zalicza się:

- 1) kar i grzywien;
- 2) opłat za media, tj. opłaty za telefon, Internet, gaz, prąd, ogrzewanie, wywóz nieczystości;
- 3) wydatków poniesionych na wymianie sprzętu, wyposażenia, mebli i środków trwałych na nowe, lecz o tych samych parametrach technicznych, np. urządzenie poligraficzne (ksero) bez dodatkowych funkcji i oszczędności energii;
- 4) wydatków poniesionych w związku z remontem, np. malowanie ścian, podłóg;
- 5) środków pochodzących z UE, np. środków funduszy przedakcesyjnych – PHARE, ISPA I SAPARD, środków funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności, Inicjatyw Wspólnotowych, Europejskiego Funduszu Rybackiego, Europejskiego Funduszu Rolniczego Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz środków poakcesyjnych – Transition Facility, Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz Szwajcarskiego Mechanizmu Finansowego.

3. Kwoty wydatków należy przyporządkować odpowiednim obszarom tematycznym oraz kodom z tematami priorytetowymi zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 44, poz. 255) oraz załącznikiem Nr 40 do Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 3 lutego 2010 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2010r. Nr 20, poz. 103) przedstawiającym „Instrukcję sporządzania rocznego sprawozdania Rb-WSa o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych”.

4. Ustala się stosowanie następującej pieczęci w celu klasyfikowania wydatków strukturalnych według podanego wzoru:

| |
|-------------------------|
| Wydatek strukturalny: |
| Obszar tematyczny |
| Kod wydatku |
| Kwota zł: |
| Słownie zł: |
| Data Podpis |

5. Na fakturze lub innym równoważnym dokumencie księgowym nie będącym wydatkiem strukturalnym na pieczęci wymienionej w § 2 pkt. 4 w miejscu obszar tematyczny lub kod wydatku wpisuje się „O”, Naczelnik Wydziału merytorycznego wpisuje datę, składa swój podpis wraz z pieczęcią.

Dokumenty księgowe bez wypełnionej pieczęci „Wydatek strukturalny” nie będą przyjmowane do realizacji.

6. Wydział Finansowy Starostwa Powiatowego w Działdowie dokonuje rejestracji wydatków strukturalnych według klasyfikacji wskazanej na pieczęcie w programie FK PUMA.

§ 3

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu Działdowskiego sporządzają sprawozdanie Rb-WSa o wydatkach strukturalnych z dokładnością do jednego grosza i przedkładają je w terminie do 31 marca po upływie okresu sprawozdawczego właściwej jednostce, która sporządzi sprawozdanie zbiorcze.

2. Jednostki organizacyjne, które nie poniosły wydatków strukturalnych, sporządzają sprawozdania negatywne.

3. Sprawozdanie zbiorcze Rb-WSa roczne o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych za dany okres sprawozdawczy sporządza Skarbnik Powiatu (w tysiącach złotych) w celu przekazania do Ministerstwa Finansów w terminie do 30 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego.

§ 4

1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Powiatu.

2. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikom Wydziałów, pracownikom na samodzielnych stanowiskach oraz Kierownikom jednostek organizacyjnych Powiatu Działdowskiego.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 3/2009 Starosty Działdowskiego z dnia 30 stycznia 2009 roku w sprawie prowadzenia ewidencji wydatków strukturalnych ponoszonych przez jednostkę budżetową Starostwa Powiatowego w Działdowie i jednostki organizacyjne Powiatu Działdowskiego oraz sporządzania sprawozdań Rb-WS o wydatkach strukturalnych.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje od 1 stycznia 2010 roku.

Pod względem prawnym
bez zastrzeżeń

Data **RADCA PRAWNY**

Mirosław Konieczny
Wpis Nr OL-C-708

STAROSTA DZIAŁDOWSKI

mgr inż. Marian Janicki