

Uchwała Nr 132/19
Zarządu Powiatu Działdowskiego
z dnia 22 sierpnia 2019 r.

w sprawie ogłoszenia naboru na stanowisko Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Działdowie oraz powołania Komisji Konkursowej

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 511) w związku z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1282), Zarząd Powiatu Działdowskiego uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze: Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Działdowie.
2. Treść ogłoszenia o naborze stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

1. W celu wyłonienia kandydata na stanowisko, o którym mowa w § 1, Zarząd Powiatu Działdowskiego powołuje Komisję Konkursową w składzie:
 - 1) Lidia Nyga-Skwara - Przewodniczący Komisji
 - 2) Maria Zębalska - Członek Komisji
 - 3) Krzysztof Gorczyński - Członek Komisji
 - 4) Teresa Stańczak - Sekretarz Komisji
2. Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Działdowskiemu.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu
Powiatu Działdowskiego

Paweł Cieśliński

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 132/19
Zarządu Powiatu Działdowskiego
z dnia 22 sierpnia 2019 roku

OGŁOSZENIE O NABORZE

Zarząd Powiatu Działdowskiego
ogłasza nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze
dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Działdowie

Nazwa jednostki: Powiatowy Zarząd Dróg w Działdowie
Adres jednostki: 13-200 Działdowo, ul. Lidzbarska 31

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511) w związku z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282), Zarząd Powiatu Działdowskiego ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Działdowie.

1. Wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie wyższe, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 2) posiadanie 5-letniego stażu pracy, uznane jest w tym wykonywanie przez co najmniej 3 lata działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku,
- 3) posiadanie uprawnień budowlanych z zakresu dróg i mostów,
- 4) obywatelstwo polskie; o to stanowisko mogą ubiegać się także obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli posiadają znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej,
- 5) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 6) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) niekaralność zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- 8) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku dyrektora,
- 9) nieposzlakowana opinia.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość przepisów prawa w zakresie realizowanych działań, w szczególności:
 - ustawy o samorządzie powiatowym,
 - ustawy o pracownikach samorządowych,
 - ustawy o drogach publicznych,
 - ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
 - ustawy prawo o ruchu drogowym,
 - ustawy prawo budowlane,

- ustawy o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działań żywiołu,
- ustawy o finansach publicznych,
- kodeksu pracy,
- kodeksu postępowania administracyjnego,
- prawa zamówień publicznych,
- ustawy o ochronie danych osobowych,
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),

- 2) komunikatywność, kreatywność, dyspozycyjność,
- 3) umiejętność rozwiązywania konfliktów interpersonalnych i zarządzania zespołem,
- 4) wysoka kultura osobista,
- 5) preferowane doświadczenie na stanowisku kierowniczym.

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Działdowie obejmuje w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością i organizowanie pracy Powiatowego Zarządu Dróg w Działdowie oraz zapewnienie prawidłowego funkcjonowania jednostki, w tym czuwanie na nad realizacją i terminowym wykonywaniem zadań wynikających z przepisów,
- 2) pełnienie funkcji pracodawcy i wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Powiatowego Zarządu Dróg w Działdowie,
- 3) planowanie, dysponowanie i realizacja budżetu zatwierdzonego uchwałą Rady Powiatu dot. dróg powiatowych i działalności jednostki oraz nadzór nad ww. środkami,
- 4) przygotowywanie i przeprowadzanie przetargów w ramach ustawy prawo zamówień publicznych,
- 5) realizacja zadań z zakresu m. in. budowy, przebudowy, remontu oraz utrzymania dróg powiatowych w ramach posiadanych środków,
- 6) podejmowanie działań w celu pozyskiwania i wykorzystania środków zewnętrznych, w tym unijnych,
- 7) opracowywanie projektów np. planów rozwoju sieci drogowej, planów finansowania budowy, przebudowy, remontu i utrzymania dróg, obiektów mostowych, budynków, baz i placów składowych,
- 8) kontrolowanie stanu technicznego dróg powiatowych, prowadzenie badań stanu nawierzchni urządzeń drogowych.
- 9) wydawanie zarządzeń i poleceń służbowych podległym pracownikom,
- 10) wydawanie decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu ustawy o drogach publicznych w ramach udzielonego przez Starostę upoważnienia,
- 11) składanie Radzie Powiatu corocznego sprawozdania z działalności Powiatowego Zarządu Dróg w Działdowie,
- 12) współpraca z jednostkami administracji samorządowej, rządowej i innymi instytucjami, w tym drogowymi,
- 13) przygotowanie projektów uchwał Zarządu i Rady Powiatu z zakresu działania Powiatowego Zarządu Dróg w Działdowie,
- 14) sporządzanie sprawozdań z działalności Powiatowego Zarządu Dróg w Działdowie.

