

**Protokół Nr 28/2019**  
**posiedzenia Zarządu Powiatu**  
**z dnia 14 listopada 2019 roku**

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Zarządu Powiatu Działdowskiego wg załączonej listy obecności:

Starosta	Paweł Cieśliński
Wicestarosta	Marian Brandt
Członkowie Zarządu:	Krzysztof Aurast
	Wiesław Cieślak
	Janusz Kaczmarek

Ponadto uczestniczyli:

Sekretarz Powiatu	Lidia Nyga-Skwara
Skarbnik Powiatu	Urszula Wojczyk
Naczelnik Wydziału Organizacji i Nadzoru	Roman Lewandowski

**Ad. 1, 2, 3**

**Starosta Paweł Cieśliński**

Dokonał otwarcia posiedzenia, stwierdził prawomocność obrad oraz przedstawił następujący projekt porządku posiedzenia:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przyjęcie porządku posiedzenia.
4. Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń.
5. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Działdowskiego na lata 2020-2023.
6. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie projektu budżetu powiatu działdowskiego na 2020 r.
7. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa procesowego ogólnego.
8. Rozpatrzenie i przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia wysokości opłat i kosztów za usuwanie pojazdów z dróg i ich przechowywanie.
9. Rozpatrzenie i przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zwiększenia i przeniesienia środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych między zadaniami z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej na 2019 rok.
10. Informacja o wynikach kontroli kompleksowej w placówkach opiekuńczo – wychowawczych „Mario” i „Olek” w Lidzbarku.
11. Rozpatrzenie wniosku w sprawie zmian w planie finansowym wydatków Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie.
12. Rozpatrzenie wniosku w sprawie zwiększenia środków finansowych na realizację zamówienia pn. „Zmiana sposobu użytkowania budynku inwentarskiego (obory) na budynek oświaty, budowa zbiornika przeciwpożarowego oraz rozbiórka płyty do

składowania obornika w Malinowie” w planie finansowym Zespołu Szkół w Malinowie.

13. Rozpatrzenie wniosków w sprawie zmiany dochodów i wydatków w planie finansowym Powiatowego Urzędu Pracy w Działdowie.
14. Rozpatrzenie i przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu o zmianie Uchwały Nr XXXIV/270/18 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 26 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych oraz niepublicznych szkół i placówek, dla których Powiat Działdowski jest organem rejestrującym oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.
15. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Raportu z wykonania za okres 2017-2018 Programu ochrony środowiska dla powiatu działdowskiego do 2020 r.
16. Sprawy bieżące.
17. Wolne wnioski.
18. Zamknięcie obrad.

### **Sekretarz Powiatu Lidia Nyga-Skwara**

Zaproponowała dodatkowe punkty porządku posiedzenia - Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie rozstrzygnięcia uzupełniającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zintegrowana Informacja Geodezyjna i Kartograficzna Warmii i Mazur w Powiecie Działdowskim”, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego – jako pkt 16; Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie skargi na Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 w Działdowie – jako pkt 17; Informacja dotycząca pisma Dyrektora Zespołu Szkół w Lidzbarku z dnia 6.11.2019 r. – jako pkt 18.

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przyjęcie porządku posiedzenia.
4. Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń.
5. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Działdowskiego na lata 2020-2023.
6. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie projektu budżetu powiatu działdowskiego na 2020 r.
7. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa procesowego ogólnego.
8. Rozpatrzenie i przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia wysokości opłat i kosztów za usuwanie pojazdów z dróg i ich przechowywanie.
9. Rozpatrzenie i przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zwiększenia i przeniesienia środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych między zadaniami z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej na 2019 rok.
10. Informacja o wynikach kontroli kompleksowej w placówkach opiekuńczo – wychowawczych „Mario” i „Olek” w Lidzbarku.
11. Rozpatrzenie wniosku w sprawie zmian w planie finansowym wydatków Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie.

12. Rozpatrzenie wniosku w sprawie zwiększenia środków finansowych na realizację zamówienia pn. „Zmiana sposobu użytkowania budynku inwentarskiego (obory) na budynek oświaty, budowa zbiornika przeciwpożarowego oraz rozbiórka płyty do składowania obornika w Malinowie” w planie finansowym Zespołu Szkół w Malinowie.
13. Rozpatrzenie wniosków w sprawie zmiany dochodów i wydatków w planie finansowym Powiatowego Urzędu Pracy w Działdowie.
14. Rozpatrzenie i przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu o zmianie Uchwały Nr XXXIV/270/18 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 26 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych oraz niepublicznych szkół i placówek, dla których Powiat Działdowski jest organem rejestrującym oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.
15. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Raportu z wykonania za okres 2017-2018 Programu ochrony środowiska dla powiatu działdowskiego do 2020 r.
16. Rozpatrzenie i podjęcie uchwały w sprawie rozstrzygnięcia uzupełniającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zintegrowana Informacja Geodezyjna i Kartograficzna Warmii i Mazur w Powiecie Działdowskim”, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.
17. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie skargi na Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 w Działdowie.
18. Informacja dotycząca pisma Dyrektora Zespołu Szkół w Lidzbarku z dnia 6.11.2019 r.
19. Sprawy bieżące.
20. Wolne wnioski.
21. Zamknięcie obrad.

**Zarząd jednogłośnie przyjął porządek posiedzenia wraz ze zmianami.**

#### **Ad.4**

Członkowie Zarządu nie wnieśli uwag do protokołów z poprzednich posiedzeń Zarządu i po zapoznaniu się z ich treścią złożyli podpisy pod tekstami protokołów.

#### **Ad.5**

##### **Skarbnik Powiatu Urszula Wojtczyk**

Przedstawiła projekt uchwały Zarządu w sprawie projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Działdowskiego na lata 2020-2023. Poinformowała o drobnych błędach pisarskich, które zostaną poprawione w uchwale i załącznikach oraz o zmianie na str. 15 w pkt. 28, który będzie brzmiał „pomoc finansowa dla Województwa Warmińsko-Mazurskiego na zadanie pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej Nr 538” na kwotę 650.000 zł.

##### **Wicestarosta Marian Brandt**

Na str. 16 w wydatkach majątkowych na 2023 rok w pkt. 4 brakuje kwoty zadania.

##### **Skarbnik Powiatu Urszula Wojtczyk**

Powinna być wpisana kwota 1.610.000 zł.

**Starosta Działdowski Paweł Cieśliński**

Zarządził głosowanie imienne zgodnie z art. 34 ust. 1 pkt 10 ustawy o finansach publicznych.

Poszczególni członkowie Zarządu głosowali następująco:

Paweł Cieśliński – za

Marian Brandt – za

Krzysztof Aurast - za

Wiesław Cieślak – za

Janusz Kaczmarek – za

**Zarząd jednogłośnie-5 głosami za, podjął wraz ze zmianami**

**Uchwałę Nr 165/19**

**w sprawie: projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Działdowskiego na lata 2020-2023.**

*(Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu).*

**Ad.6**

**Skarbnik Powiatu Urszula Wojtczyk**

Przedstawiła projekt uchwały Zarządu w sprawie projektu budżetu powiatu działdowskiego na 2020 r. Poinformowała o drobnych błędach pisarskich, które zostaną poprawione w uchwale i załącznikach oraz na str. 16 w punkcie drogi publiczne wojewódzkie ostatni myślunik będzie brzmiał „rozbudowa drogi wojewódzkiej na 538”, taka sama nazwa będzie na str. 80.

**Radny Krzysztof Aurast**

Poinformował, że na str. 1 objaśnień do projektu budżetu na 2020 rok w pierwszym zdaniu należy poprawić rok 2019 na 2020 oraz na str. 29 w Zespole Szkół Nr 1 w Działdowie, że wyliczony jest procent przewidywanego wykonania roku ubiegłego, podane jest 67,99% a powinno być 97,75%.

**Starosta Działdowski Paweł Cieśliński**

Zarządził głosowanie imienne zgodnie z art. 34 ust. 1 pkt 10 ustawy o finansach publicznych.

Poszczególni członkowie Zarządu głosowali następująco:

Paweł Cieśliński – za

Marian Brandt – za

Krzysztof Aurast - za

Wiesław Cieślak – za

Janusz Kaczmarek – za

**Zarząd jednogłośnie-5 głosami za, podjął wraz ze zmianami**

**Uchwałę Nr 166/19**

**w sprawie: projektu budżetu powiatu działdowskiego na 2020 r.**

*(Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu)*

**Ad.7**

**Sekretarz Powiatu Lidia Nyga-Skwara**

Przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pełnomocnictwa procesowego ogólnego.

**Zarząd jednogłośnie-5 głosami za, podjął**

**Uchwałę Nr 167/19**

**w sprawie: udzielenia pełnomocnictwa procesowego ogólnego.**

*(Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu)*

**Ad.8**

*Uczestniczy Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Komunikacji Krzysztof Gorczyński*

**Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Komunikacji Krzysztof Gorczyński**

Przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia wysokości opłat i kosztów za usuwanie pojazdów z dróg i ich przechowywanie.

**Zarząd jednogłośnie-5 głosami za przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia wysokości opłat i kosztów za usuwanie pojazdów z dróg i ich przechowywanie.**

**Ad.9**

*Uczestniczy Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie Katarzyna Napiwocka*

**Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie Katarzyna Napiwocka**

Przedstawiła projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zwiększenia i przeniesienia środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych między zadaniami z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej na 2019 rok.

**Zarząd jednogłośnie-5 głosami za przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zwiększenia i przeniesienia środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych między zadaniami z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej na 2019 rok.**

**Ad.10**

**Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie Katarzyna Napiwocka**

Omówiła protokoły kontroli finansowej dotyczących prawidłowości wykorzystania dotacji i prowadzonej dokumentacji finansowej w I półroczu 2019 roku w placówkach opiekuńczo-wychowawczych „Olek” i „Mario” w Lidzbarku oraz protokół z kompleksowej kontroli dotyczącej oceny stanu, efektywności, rzetelności i jakości realizacji zadania jak również prawidłowości prowadzonej dokumentacji w placówce opiekuńczo-wychowawczej „Mario” w Lidzbarku.

### **Radny Janusz Kaczmarek**

Czy kontrolowane są wieczorne wyjścia dzieci z placówek? Przedstawił informacje przekazane mu przez mieszkańców Lidzbarka. Czy osoby przebywające w placówkach wracają pod wpływem alkoholu?

### **Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie Katarzyna Napiwocka**

Osoby niepełnoletnie mogą opuszczać placówkę do godz. 18-19. Osoby pełnoletnie mają możliwość wypisania się i powrotu o godzinie ustalonej z wychowawcą. Przedstawiła procedurę postępowania w przypadku, gdy osoba przebywająca w placówce wraca pod wpływem alkoholu.

### **Wicestarosta Marian Brandt**

Poprosił o wyjaśnienie umieszczonego w protokole zapisu dot. niepokojącej sytuacji finansowej placówki, który może zaważyć na dalszym prawidłowym funkcjonowaniu placówki.

### **Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie Katarzyna Napiwocka**

Z informacji uzyskanych od Dyrektora Placówki w lutym br. zostało wypłacone wynagrodzenie i nagrody, jednak nie były zabezpieczone środki finansowe na pokrycie podatków i składek odprowadzanych do ZUS-u. Dyrektor przekazał informację, na razie telefonicznie, że wszystkie zobowiązania są obecnie regulowane na bieżąco i uiszczane w danym miesiącu za ten miesiąc.

### **Wicestarosta Marian Brandt**

Należy dołożyć starań, żeby nie zaszła taka sytuacja jak już wcześniej, że z transzy przyszlórocznej zostały pokryte zobowiązania roku ubiegłego.

### **Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie Katarzyna Napiwocka**

Zostanie to sprawdzone w lutym 2020 roku, na podstawie wyników II półrocza 2019 r.

### **Starosta Paweł Cieśliński**

Omówił plany dotyczące formy i sposobu dalszego funkcjonowania placówek opiekuńczo-wychowawczych. Zaproponował, aby koordynował te kwestie Etatowy Członek Zarządu pan Janusz Kaczmarek.

### **Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie Katarzyna Napiwocka**

Omówiła przepisy prawne i możliwości funkcjonowania placówek opiekuńczo-wychowawczych oraz koszty utrzymania dziecka w takiej placówce.

**Zarząd jednogłośnie 5-głosami za zaakceptował propozycję Starosty, dotyczącą powierzenia Etatowemu Członkowi Zarządu panu Januszowi Kaczmarkowi koordynacji wszystkich zagadnień i koncepcji dotyczących problematyki placówek opiekuńczo-wychowawczych w powiecie działdowskim.**

**Zarząd przyjął informacje zawarte w protokołach kontroli placówek opiekuńczo-wychowawczych „Olek” i „Mario” w Lidzbarku.**

**Ad.11**

**Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie Katarzyna Napiwocka** Przedstawiła wniosek w sprawie zmian w planie finansowym wydatków Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Działdowie, które dotyczą przeniesienia środków na umeblowanie biura, doposażenie miejsca pracy dla dwóch koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej. Przedstawiła informacje o kontroli wojewódzkiej. Poinformowała, że czekają na protokół z kontroli.

**Zarząd jednogłośnie-5 głosami za pozytywnie rozpatrzył powyższy wniosek.**

**Ad.12**

*Uczestniczy Dyrektor Zespołu Szkół w Malinowie Piotr Dercz*

**Dyrektor Zespołu Szkół w Malinowie Piotr Dercz**

Przedstawił wniosek dot. zwiększenia środków finansowych na realizację zamówienia pn. „Zmiana sposobu użytkowania budynku inwentarskiego (obory) na budynek oświaty, budowa zbiornika przeciwpożarowego oraz rozbiórka płyty do składowania obornika w Malinowie” w planie finansowym Zespołu Szkół w Malinowie.

**Starosta Paweł Cieśliński**

Poinformował o wysokości zabezpieczonej w budżecie kwoty na to zadanie. Zawnioskował o nierealizowanie powyższej inwestycji w przyszłym roku oraz o złożenie wniosku na pozyskanie środków zewnętrznych na ten cel. Nie będziemy w stanie wygenerować brakującej kwoty.

**Dyrektor Zespołu Szkół w Malinowie Piotr Dercz**

Czyli unieważniam przetarg?

**Starosta Paweł Cieśliński**

Tak. Realizacja inwestycji zostaje przedłożona do czasu ogłoszenia konkursów, w ramach których będzie można pozyskać dofinansowanie na tego typu działanie. Jeżeli chodzi o termomodernizację, to jeżeli pojawią się konkursy, to trzeba będzie złożyć wniosek o zwiększenie środków na aktualizację kosztorysów.

**Wicestarosta Marian Brandt**

Czyli jako Zarząd składamy deklarację, że jesteśmy pozytywnie nastawieni na realizację tego zadania? Jest to implementacja z termomodernizacją budynku po byłym internacie.

**Starosta Paweł Cieśliński**

Nie wycofujemy się z tej inwestycji.

**Zarząd jednogłośnie-5 głosami przeciw negatywnie rozpatrzył powyższy wniosek.**

**Starosta Paweł Cieśliński przekazał prowadzenie Wicestarście Marianowi Brandt.**

**Ad.13**

*Uczestniczy Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Działdowie Zofia Zyborowicz*

**Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Działdowie Zofia Zyborowicz**

Przedstawiła wnioski w sprawie zmiany dochodów i wydatków w planie finansowym Powiatowego Urzędu Pracy w Działdowie. Zmiany dotyczą wpłat za rejestrację oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi i wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca, które stanowią dochód Powiatu. Środki w wysokości 16 150 zł zostałyby przeznaczone na dodatki specjalne dla osób, które zajmują się rejestracją oświadczeń i wydawaniem zezwoleń.

**Skarbnik Powiatu Urszula Wojtczyk**

To jest kwota szacunkowa za 2 miesiące, więc jeżeli nie będzie jej po stronie dochodów to nie będzie również wykonania po stronie wydatków.

**Radny Janusz Kaczmarek**

Zapytał o procedury i terminy zatrudniania cudzoziemców.

**Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Działdowie Zofia Zyborowicz**

Przedstawiła jakich formalności należy dopełnić i jakie są terminy zatrudnienia cudzoziemca.

**Zarząd jednogłośnie-4 głosami za pozytywnie rozpatrzył powyższy wniosek.**

*/W głosowaniu nie uczestniczył Starosta Paweł Cieśliński/.*

**Ad.14**

**Wicestarosta Marian Brandt**

Przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu o zmianie Uchwały Nr XXXIV/270/18 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 26 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych oraz niepublicznych szkół i placówek, dla których Powiat Działdowski jest organem rejestrującym oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

**Zarząd jednogłośnie-4 głosami za przyjął projekt uchwały Rady Powiatu o zmianie Uchwały Nr XXXIV/270/18 Rady Powiatu Działdowskiego z dnia 26 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych oraz niepublicznych szkół i placówek, dla których Powiat Działdowski jest organem rejestrującym oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.**

*/W głosowaniu nie uczestniczył Starosta Paweł Cieśliński/.*

**Ad.15**



*Uczestniczy Inspektor Wydziału Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa Katarzyna Milczarek*

**Inspektor Wydziału Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa Katarzyna Milczarek**  
Przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia Raportu z wykonania za okres 2017-2018 Programu ochrony środowiska dla powiatu działdowskiego do 2020 r. Omówiła treść Raportu z wykonania za okres 2017-2018 Programu ochrony środowiska dla powiatu działdowskiego do 2020 r. Poinformowała, że Raport zostanie przedstawiony Radzie Powiatu Działdowskiego na najbliższej sesji.

**Radny Wiesław Cieślak**

Uważam, że stan ochrony środowiska w gminie Lidzbark jest niezadowalający. Na terenie gminy powstaje coraz większa ilość chlewni, co ma wpływ na zanieczyszczenie powietrza. Są miejsca na terenie Lidzbarka, gdzie to powietrze jest bardzo zanieczyszczone co spowodowane jest brakiem kontroli oraz barkeim pracowników upoważnionych do przeprowadzania takich kontroli. Przedstawił swoje spostrzeżenia na temat ilości śmieci znajdujących się w lasach i na terenie parków krajobrazowych w sezonie letnim, na temat powstałej ścieżki rowerowej wokół jeziora oraz na temat współpracy i roli jaką powinni pełnić urzędnicy, a także pracownicy parków krajobrazowych w celu ochrony przyrody i środowiska naturalnego.

**Wicestarosta Marian Brandt**

Przedstawione przez Pana tezy powinny być kierowane do Pana Burmistrza Lidzbarka. Zgodę na inwestycję polegającą na budowie ścieżki wokół jeziora wyraziła Rada Miejska w Lidzbarku. Poinformował o zakresie i sposobie realizacji zadań przez Starostwo Powiatowe.

**Radny Janusz Kaczmarek**

Jeżeli chodzi o zanieczyszczenia to na terenie Lidzbarka sytuacja jest fatalna. Czy ma Pani wiedzę odnośnie przekroczeń norm dopuszczalnych, jeżeli chodzi o pył zawieszony PM10 i benzopiren BP, które są kontrolowane przez czujniki znajdujące się w poszczególnych gminach w stosunku do lat poprzednich? Czy były skargi na zanieczyszczenia od mieszkańców gminy Lidzbark?

**Inspektor Wydziału Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa Katarzyna Milczarek**

Zostały zainstalowane sensory jakości powietrza i teraz możemy na bieżąco śledzić wskaźniki na stronie internetowej. Dane zamieszczone w Raporcie z poprzednich lat są zaczerpnięte z GUS lub z gmin. Zdarzają się sytuacje, że są donosy. Porządkiem w gminach zajmują się pracownicy zajmujący się zagadnieniami ochrony środowiska w urzędach gmin, którzy prowadzą kontrole.

**Radny Janusz Kaczmarek**

Uczulił członków Zarządu oraz Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa na sytuacje związane z zanieczyszczeniami i ochroną środowiska.

**Radny Wiesław Cieślak**

Przypomniał sytuację dotyczącą wywozu popiołów na terenie gminy Lidzbark i związanych z tym zagrożeń. Czy badane są okolice tego terenu?

**Inspektor Wydziału Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa Katarzyna Milczarek**  
Streściła podjęte działania w poprzedniej kadencji w tym temacie.

**Radny Krzysztof Aurast**

Omówił przebieg Komisji Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Rozwoju Gospodarczego, Turystyki i Bezpieczeństwa Publicznego, na której poruszona została ta kwestia. W tabeli na str. 124 jest zapis, że PSZOK za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi świadczą usługi, polegające na przyjmowaniu bezpłatnie odpadów, ten zapis jest sprzeczny.

**Zarząd 2 głosami za, przy 2 głosach wstrzymujących się podjął**

#### **Uchwałę Nr 168/19**

**w sprawie: przyjęcia Raportu z wykonania za okres 2017-2018 Programu ochrony środowiska dla powiatu działdowskiego do 2020 r.**

*(Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu)*

*/W głosowaniu nie uczestniczył Starosta Paweł Cieśliński/.*

#### **Ad.16**

*Uczestniczy Naczelnik Wydziału Geodezji Mariusz Krzemieniewski*

**Naczelnik Wydziału Geodezji Mariusz Krzemieniewski**

Przedstawił projekt uchwały w sprawie rozstrzygnięcia uzupełniającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zintegrowana Informacja Geodezyjna i Kartograficzna Warmii i Mazur w Powiecie Działdowskim”, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego. Streścił prace Komisji Przetargowej oraz przedstawił rekomendacje członków Komisji. Poinformował, że suma wszystkich ofert nie przekracza kwoty zaplanowanej na wykonanie tych zadań.

**Naczelnik Wydziału Organizacji i Nadzoru Roman Lewandowski**

Poinformował, że oferty na jedno z zadań przekroczyły kwotę przewidzianą na jego realizację, jednak Komisja proponuje, aby uzupełnić tę kwotę o brakującą sumę i przyjąć najkorzystniejszą ofertę.

**Zarząd jednogłośnie-4 głosami za, podjął**

#### **Uchwałę Nr 169/19**

**w sprawie: rozstrzygnięcia uzupełniającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zintegrowana Informacja Geodezyjna i Kartograficzna Warmii i Mazur w Powiecie Działdowskim”, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.**

*(Uchwała stanowi załącznik do niniejszego protokołu)*

*/W głosowaniu nie uczestniczył Starosta Paweł Cieśliński/.*

#### **Ad.17**

##### **Naczelnik Wydziału Organizacji i Nadzoru Roman Lewandowski**

Przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie skargi na Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 w Działdowie. Omówił przebieg posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

**Zarząd jednogłośnie-4 głosami za pozytywnie zaopiniował projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie skargi na Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 w Działdowie.**

*/W głosowaniu nie uczestniczył Starosta Paweł Cieśliński/.*

#### **Ad.18**

##### **Wicestarosta Marian Brandt**

Przedstawił pismo Dyrektora Zespołu Szkół w Lidzbarku z dnia 6.11.2019 r. dot. formy posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury i Sportu w dniu 28.10.2019 r. Przedstawił również przygotowaną odpowiedź na wspomniane pismo.

##### **Naczelnik Wydziału Organizacji i Nadzoru Roman Lewandowski**

Poinformował, że zgodnie z art. 229 kpa nie ma organu, który byłby uprawniony do rozpatrzenia skargi kierownika jednostki na radnego.

##### **Radny Wiesław Cieślak**

Poprosił o przybliżenie przebiegu posiedzenia Komisji Oświaty dotyczącego kwestii zawartych w piśmie.

##### **Wicestarosta Marian Brandt**

Nie czuję się kompetentny do wypowiedzania się w tej kwestii.

##### **Radny Janusz Kaczmarek**

Jeżeli pan Dyrektor czuje się poszkodowany to ma możliwość wystąpienia na drogę cywilną.

**Zarząd jednogłośnie-4 głosami za zaakceptował przedstawioną treść odpowiedzi.**

*/W głosowaniu nie uczestniczył Starosta Paweł Cieśliński/.*

#### **Ad.19**

##### **Naczelnik Wydziału Organizacji i Nadzoru Roman Lewandowski**

Przedstawił stanowisko Konwentu Powiatów Województwa Warmińsko-Mazurskiego dotyczące sytuacji samorządów powiatowych.

##### **Radny Wiesław Cieślak**

Odnosił się do treści przedstawionego stanowiska i przedstawił swoje spostrzeżenia w tym temacie.

#### **Ad.21**

Wobec niezgłoszenia przez członków Zarządu żadnych dodatkowych wniosków i wyczerpania w ten sposób porządku obrad, Wicestarosta Marian Brandt zamknął posiedzenie Zarządu Powiatu.

Protokołowała  
Karolina Zawierucha

Podpisy Członków Zarządu Powiatu:

Starosta	Paweł Cieśliński
Wicestarosta	Marian Brandt
Członek Zarządu	Krzysztof Aurast
Członek Zarządu	Wiesław Cieślak
Członek Zarządu	Janusz Kaczmarek