

Uchwała Nr XVIII/145/04
Rady Powiatu Działdowskiego
z dnia 23 lipca 2004 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych oraz udzielania
innych ulg w spłaceniu należności.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1592, z 2002 r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr. 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz.1806 oraz z 2003 r. Nr 162, poz. 1568) oraz art. 34 a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148; Nr 45, poz. 391, Nr 65 poz. 594, Nr 96,poz.874, Nr 166 poz.1611,Nr 189, poz.1851, z 2004 r. Nr 19. poz. 177) uchwała się co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady umarzania , odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności Powiatu Działdowskiego oraz jednostek organizacyjnych Powiatu Działdowskiego z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 1997r. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.)

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) wierzytelności – rozumie się przez to należność pieniężną (należność główną) przypadającą od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu w chwili podejmowania decyzji a jeżeli należność główną zapłacono a pozostały do zapłaty odsetki i koszty –sumę tych należności ubocznych,
- 2) organie uprawnionym -rozumie się przez to Zarząd Powiatu Działdowskiego lub kierownika jednostki organizacyjnej Powiatu Działdowskiego stosownie do ich właściwości określonej w § 7,
- 3) decyzji -rozumie się przez to rozstrzygnięcie w sprawie umorzenia lub udzielania innych ulg w spłaceniu należności dokonane w formie decyzji administracyjnej lub oświadczenia woli w rozumieniu przepisów prawa cywilnego.

§ 3. 1. Wierzytelność może zostać umorzona w całości lub w części jeżeli:

- 1) w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności lub dokumentów stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można by dochodzić należności ,
- 2) dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców lub nie pozostawił żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) oczywiste jest, że w postępowaniu egzekucyjnym dotyczącym tej wierzytelności nie uzyska się kwoty przewyższającej wydatki egzekucyjne lub postępowanie okaże się nieskuteczne,
- 4) nie można ustalić dłużnika lub miejsca jego pobytu,
- 5) wierzytelności nie zostały ściągnięte w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego w tym ugody bankowej.

2. Wierzytelność może być również umorzona w całości lub w części jeżeli mimo braku okoliczności wymienionych w ust. 1 po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego wykazane zostanie, że za umorzeniem przemawia ważny interes dłużnika albo ze względu na szczególne względy gospodarcze lub społeczne.

3. Umorzenie wierzytelności z przyczyn, o których mowa w ust. 2 może nastąpić jedynie wówczas, gdy odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie należności na raty nie zapewnia jej spłaty.

4. Wierzytelność główna z tytułu szkody wyrządzonej w wyniku przestępstwa nie może być umorzona przed upływem 10 lat od daty ich nastąpienia chyba, że występują okoliczności wymienione w ust. 1 pkt 2.

5. Umorzenie wierzytelności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik może nastąpić, wyłącznie w przypadku gdy okoliczności uzasadniające umorzenie występują, co do wszystkich zobowiązanych.

§ 4. 1. Umorzenie wierzytelności głównej pociąga za sobą umorzenie wierzytelności ubocznych a jeżeli dotyczy tylko części wierzytelności głównej, w odpowiednim stosunku do należności podlegają umorzeniu wierzytelności uboczne.

2. Jeżeli decyzja o umorzeniu dotyczy tylko części wierzytelności w decyzji należy określić termin zapłaty pozostałej wierzytelności. Jeżeli dłużnik uchybił terminowi zapłaty uprawniony organ może cofnąć w całości wydaną decyzję.

§ 5. 1. W przypadkach gospodarczo uzasadnionych lub zasługujących z innych przyczyn na uwzględnienie uprawniony organ może odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć całość lub część wierzytelności na raty na wniosek dłużnika, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes wierzyciela.

2. Od wierzytelności, o której mowa w ust. 1 za okres od dnia wydania decyzji do upływu terminu każdej raty określonej w decyzji w zależności od oceny sytuacji dłużnika nie pobiera się odsetek za zwłokę.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych w decyzji pozostała do spłaty wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę do dnia zapłaty, w tym również z odsetkami, które nie zostałyby naliczone w przypadku terminowej realizacji decyzji o rozliczeniu na raty.

4. Nie nalicza się odsetek za zapłatę jeżeli ich wysokość nie przekraczałyby kosztu przesyłki poleconej.

§ 6. Wierzytelność może być umorzona na wniosek dłużnika lub z inicjatywy wierzyciela. Odroczenie terminu zapłaty wierzytelności lub rozłożenie jej na raty może nastąpić jedynie na wniosek dłużnika.

§ 7. 1. Wierzytelność Powiatu Działdowskiego umarza, odracza lub rozkłada na raty spłaty należności Zarząd Powiatu Działdowskiego:

2. Upoważnia się kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu Działdowskiego do umorzenia, odraczania lub rozkładania na raty spłaty wierzytelności tych jednostek, jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza 3000 zł. Podstawę umorzenia wierzytelności przez kierownika jednostki stanowić może wyłącznie przyczyna określona w § 3 ust. 1.

§ 8. Podstawę podjęcia decyzji w sprawie umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności winien stanowić komplet niezbędnych dokumentów do podjęcia decyzji. W przypadku wniosku składanego przez dłużnika wymagane jest uzasadnienie wraz z dokumentami potwierdzającymi twierdzenia zawarte w uzasadnieniu.

§ 9. 1. Podstawę do podjęcia decyzji przez Zarząd Powiatu Działdowskiego o umorzeniu wierzytelności stanowić powinny dokumenty określone przez podmiot uprawniony w tym:

- 1) wniosek dłużnika wraz z dokumentami uzasadniającymi wystąpienie oraz innymi dokumentami,
- 2) jeżeli umorzenie ma nastąpić na podstawie § 3 ust. 2 niezbędne jest sporządzenie protokołu,
- 3) w przypadku wątpliwości zwianych ze stanem faktycznym niezbędne jest uzasadnienie kierownika jednostki organizacyjnej,

2. Kierownicy jednostek organizacyjnych do umarzania wierzytelności w zakresie posiadanych uprawnień stosują odpowiednio ust. 1 pkt 1, 3, 4.

3. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do odraczania i rozkładania na raty spłat należności.

§ 10. 1. Zarządu Powiatu Działdowskiego przedstawia Radzie Powiatu sprawozdanie dotyczące zakresu umorzonych wierzytelności oraz odraczania terminu spłaty całości lub części wierzytelności na raty udzielonych w trybie określonym w uchwale zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do uchwały wg stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego do dnia 31 marca następnego roku.

2. W sprawozdaniu uwzględnia się również informacje o zakresie umorzonych wierzytelności oraz ulg udzielonych w trybie określonym uchwałą, przedstawione Zarządowi Powiatu przez kierowników jednostek organizacyjnych powiatu w terminie do 15 lutego następnego roku.

3. Sprawozdanie będzie załączane do Sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Powiatu Działdowskiego.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu i kierownikom jednostek organizacyjnych powiatu.

§ 12. Traci moc uchwała Rady Powiatu Działdowskiego Nr XIX /108/00 z dnia 20 .09.2000 r. w sprawie określenia zasad i trybu umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy –Ordynacja podatkowa oraz ulg w spłacaniu tych należności a także organów do tego uprawnionych.

§ 13. Uchwała wchodzi i w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu
Działdowskiego

Jadwiga Barbara Plewka